

APROBAT  
PRIMAR  
Conuț Florin PUCHEANU

**CAIET DE SARCINI**  
**pentru achiziție de produse**  
**Achiziție și montaj 30 buc. extindere adăposturi BUS pentru persoane cu handicap**

### 1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Municipiul Galați îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului. Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

### 2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

Conform angajamentului/asumării obligațiilor pentru dotarea stațiilor mijloacelor de transport în comun cu adăposturi pentru persoane cu handicap, conform prevederilor legale la accesarea fondurilor Europene, pentru achiziția celor 17 troleibuze

#### 2.1 Informații despre Autoritatea contractantă

Municipiul Galați este o instituție publică a cărei misiune este să promoveze și să susțină în comunitatea locală, regională, națională și internațională, îmbunătățirea climatului urban și sporirea calității vieții cetățenilor.

#### 2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

S-a identificat necesitatea achiziționării și montării a 30 buc. extindere adăposturi BUS pentru persoane cu handicap, conform angajamentului/asumării obligațiilor prevederilor legale la accesarea fondurilor Europene, pentru achiziția celor 17 troleibuze.

Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

~~Asigurarea unui climat urban modern și condiții normale de transport în comun a populației.~~

#### 2.3 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul

#### 2.4 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Nu este cazul

#### 2.5 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Nu este cazul

### 3 Descrierea produselor solicitate

Autoritatea contractantă dorește să atribuie un contract de furnizare având ca obiect **Achiziție și montaj 30 buc. extindere adăposturi BUS pentru persoane cu handicap, conform normelor legale în vigoare.**

Pentru aceasta vom proceda la extinderea adăposturilor existente, doar cu perete spate și acoperiș.

### Specificații tehnice:

#### Dimensiunile adăpostului

Lungime	= 1,30 m
Lățime	= 1,30 m
Înălțime	= 2,40 m
Suprafața utilă	= 1,69 mp
Lungime geam	= 1,66 m
Lățime geam	= 1,06 m

Pentru realizarea adăpostului se vor respecta specificațiile tipodimensionale din planșele anexate.

- a) Adăpostul va fi o structură metalică modulară realizată din țevă rectangulară cu dimensiunile de 100 x 100 x 5mm cu elemente de rigidizare din aceeași categorie de țevă rectangulară.
- b) Fixarea adăpostului se va face direct în structura trotuarului cu bare filetate prinse în ancore chimice.  
În cazul în care stratul suport nu permite fixarea ancorelor chimice, barele filetate vor fi prinse în blocuri din beton simplu cu dimensiunile de 400 x 400 x 600 mm realizate in-situ.
- c) Pentru reglarea înălțimii și diferențelor de nivel ale suportului trotuarului se vor adăuga sub talpa de prindere o piuliță și o șaibă, acestea vor permite calarea refugiului și compensarea diferențelor de nivel.
- d) Structura metalică va fi protejată anticoroziune cu 2 straturi vopsea RAL 7016 - gri antracit, cu aplicare în câmp electrostatic..  
Pentru obținerea unui finisaj superior toate sudurile vor fi polizate.
- e) Peretele din spate va fi realizat prin relocarea actualului panou lateral din sticlă antiefracție sau sticlă securizată cu grosimea de 10mm
- f) Prinderile panoului din sticlă va fi mecanică, cu sisteme de tip clame, din inox cu garnituri din cauciuc, fără gaurirea sticlei.
- g) Peretele despărțitor se va realiza din geam identic cu cel din spate, pe care se va aplica un sticker cu dimensiunile de 300 x 300 mm cu simbolul "rezervat persoanelor cu handicap".
- h) La partea superioară (acoperiș) pe structura metalică se va aplica o cuva cu dimensiunile de 1100 x 1100 mm x 50 mm din tablă cu grosimea de 3 mm,
- i) Drenarea excesului de apă din cuva se va realiza cu un (gargui) preaplin 130 x 100 x 50 mm,

### 3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

Până în prezent s-au mai realizat și alte achiziții de elemente de mobilier urban dar s-a identificat necesitatea achiziționării acestei categorii de mobilier urban.

### 3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Furnizarea și montajul produselor care se vor achiziționa va contribui la sporirea confortului transportului urban în municipiul Galați.

### 3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Produsele care se vor achiziționa, vor fi amplasate pe domeniul public al municipiului Galați, în unele stații BUS, în scopul dezvoltării infrastructurii și sporirii confortului transportului urban în municipiul Galați.

### 3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

În derularea contractului, activitatea Contractantului va fi condusă de următoarele principii: Furnizorul acționează în interesul Autorității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire. Furnizorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului.

Produsele solicitate în cadrul acestei achiziții sunt următoarele:

**Achiziție și montaj 30 buc. extinderi adăposturi BUS pentru persoane cu handicap**

#### NOTĂ:

Pentru fiecare element, furnizorul va certifica că produsul furnizat este nou și în ambalajul original nedeteriorat, beneficiază de garanția completă din partea ofertantului(furnizorului).

Prețul unitar din ofertă va fi exprimat în lei și va include costul transportului și montajul.

Valabilitate oferta: 120 zile

Livrare: la locația de amplasare, în municipiul Galați conform listei anexate, iar transportul produselor reprezintă obligația ofertantului(furnizorului).

Cerințele sunt obligatorii pentru toate pozițiile din caietul de sarcini.

Cerințele din caietul de sarcini sunt minimale. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini atrage respingerea ofertei ca neconformă.

#### 3.4.1 Disponibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul

#### 3.4.2 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Nu este cazul

#### 3.5.1 Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs.

Ofertantul va prezenta o garanție a produselor furnizate de 24 luni de la data efectuării recepției.

Deficiențele constatate în termenul de garanție vor fi comunicate ofertantului, verbal sau în scris iar remedierea se va face în termen de 48 de ore de la primirea notificării.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente; înlocuirea părților defecte;
- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- instalarea în starea inițială;

#### 3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este acceptat de Autoritatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea/entitatea contractantă.

Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Furnizorul va certifica că produsul furnizat este nou și în ambalajul original nedeteriorat, beneficiază de garanția completă din partea ofertantului .

Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită sau conform instrucțiunilor Autorității contractante .

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

*Termen de livrare:*

**60 zile de la data semnării contractului de ambele parti**

Livrare: franco-beneficiar, la locația indicată de către achizitor.

În urma inspectării echipamentului, se va semna un proces verbal de recepție finală la sediul beneficiarului. În cazul în care la data efectuării recepției se constată că produsul nu corespunde

cerințelor tehnice din caietul de sarcini, acesta se va returna furnizorului, care va avea obligația de a-l înlocui pe răspunderea și cheltuiala sa în termen de cel mult 30 de zile.

### **3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul**

#### **3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare**

Nu este cazul

#### **3.5.3.2 Mentenanța preventivă în perioada de garanție**

Nu este cazul

#### **3.5.3.3 Mentenanța corectivă în perioada post-garanție, după caz**

de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de s Nu este cazul

#### **3.5.3.4 Suport tehnic**

Pe toata durata contractului, în perioada de garanție furnizorul va asigura suport tehnic.

Furnizorul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță sau solicită suport tehnic al furnizorului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Furnizorul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului.

#### **3.5.3.5 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției**

Nu este cazul

#### **3.5.3.6 Mediul în care este operat produsul**

Nu se aplică.

#### **3.5.3.7 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea**

Nu se aplică.

### **3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților**

#### ***Obligațiile principale ale Autorității contractante***

- 1.1 Autoritatea contractantă va pune la dispoziția furnizorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului.
- 1.2 Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția furnizorului în vederea îndeplinirii Contractului.
- 1.3 Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul de sarcini.
- 1.4 Autoritatea Contractantă poate notifica furnizorul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea  
Produselor.
- 1.5 Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.
- 1.6 Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 60 de zile sarcini.

#### **Obligațiile principale ale Ofertantului**

- 2.1 Furnizorul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.
- 2.2 Furnizorul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- 2.3 Furnizorul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.
- 2.4 Furnizorul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

2.5 Furnizorul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

2.6 Furnizorul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică.

#### 4 Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsul

Documentațiile minime pe care furnizorul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

Factură fiscală

Aviz de însoțire a mărfii

Declarație de conformitate

#### 5 Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Furnizor și Autoritatea contractantă.

Procesul verbal de recepție va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat
- b) acceptat cu observații minore
- c) acceptat cu rezerve
- d) refuzat

În urma inspectării echipamentului, se va semna un proces verbal de recepție la sediul beneficiarului. În cazul în care la data efectuării recepției se constată că produsul nu corespunde cerințelor tehnice din caietul de sarcini, acesta se va returna furnizorului, care va avea obligația de a-l înlocui pe răspunderea și cheltuiala sa în termen de cel mult 30 de zile.

#### 6 Modalități și condiții de plată

Furnizorul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție
- b) declarația de conformitate
- c) avizul de expediție a produsului

Plățile în favoarea Furnizorului se vor efectua în termen de 60 de zile de la data primirea facturii în original la sediul Autorității contractante și numai în condițiile Caietului de sarcini.~

#### 7 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Furnizor (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) Hotărârea Guvernului nr 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
- d) HOTĂRÂRE Nr. 866/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție

publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016.

**8 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul**

Autoritatea contractantă prin reprezentantul său are dreptul de a verifica stadiul îndeplinirii contractului, oricând pe parcursul acestuia.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a notifica Contractantul, pe parcursul îndeplinirii contractului, asupra obligațiilor care nu au fost respectate de către acesta în termenul specificat.

În cazul în care se vor constata neconcordanțe între produsele facturate și cele existente autoritatea contractantă va notifica contractantul, urmând ca acesta să ia măsuri de remediere a lipsurilor sau neconformităților constatate și consemnate în procesul verbal de recepție cantitativa și calitativa.

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, va fi transmisă în scris, prin mijloace electronice de comunicare.

Orice document scris va fi înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

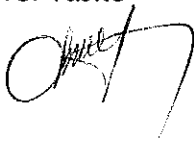
Director D.S.C.U.P.  
Vergiliu VALS



Șef S.A.D.P.P.  
Dan Dorian BERARU



Întocmit  
Onofrei Vasile









# OBIECT: 1. Refugiu

